

Kristrup Vandværk a.m.b.a.

- SE. NR. DK – 34 744 726 -

Asser Rigs Vej 54 – Kristrup – 8960 Randers SØ

www.kristrup.dk

1. februar 2024

Referat fra ekstraordinært bestyrelsesmøde den 31 januar 2024

Til stede:

Jens-Erik Thomsen - JET

Lasse Rasmussen – LR

Leif Gindesgaard – LG

Martin Thau - MT

&

Michael Mose – MM

Fraværende med afbud:

Helle Johansen - HJ

1. Solceller – bilag 8 & 9

HB El havde udarbejdet nyt tilbud & beregning på udvidelse af solcelleanlægget på ny bygning, sydsiden. Bestyrelsen drøftede, og havde en god dialog om udvidelsen. Beregningen af de økonomiske konsekvenser viser at det ikke vil være så god en forretning, idet det må forventes at inverter og batteri skal skiftes en gang i solcellernes levetid. Her ud over er der en del usikkerheder, hvis vi skal sælge strøm til nettet. Der indsættes ”stopklods” så der ikke leveres til nettet, så overskudsproduktion udnyttes ikke.

Bestyrelsen, besluttede, i enighed, at vi kører videre med model 1 solceller på hovedhus.

2. Eventuelt

JET, suppleret af MM, gav en orientering om mødet med Vorup Vandværk. Det var et fint møde, hvor det kan mærkes at vi nu har været sammen nogle gange. Det er aftalt at formand for Vorup Vandværk og MM tager et møde med Randers Kommune for at præsentere projektet. Dette er aftalt til den 21.2.2024 (*afholdes på Asser Rigs Vej*). MM præsenterede dem for vores SRO-system, som vi nu har en i overskud af på Gl. Clausholmvej. Det er aftalt at MM får leverandøren til at kontakte Vorup Vandværk. Det sker måske allerede i næste uge. Hvis vi skal have mere samarbejde vil det være logisk at man begynder at implementere de samme ting begge steder.

MT deltog i mødet vedr. ny klimabro og her er der høringsfrist den 22. februar 2024. Der blev på mødet opfordret til at man ”i maleriske vendinger” beskriver situationen, som vi ser det. JET udarbejder forslag til hørings svar, som rundsendes til bestyrelsen.

Ukraine, her havde vi en kort drøftelse med Krüger Veolia inden bestyrelsesmødet. De har udarbejdet listen over komponenter og det er det de vil deltage i. Bestyrelsen drøftede forskellige muligheder. MT skal undersøge muligheden hos forskellige organisationer der leverer til Ukraine om det vil være muligt at få materiellet fragtet derover gennem dem og

Tlf. 86 40 98 82 – e-mail: kontor@kristrup.dk
kontortid mandag – torsdag 12.30 – 13.30

Ved driftsforstyrrelser rettes henvendelse
til vandværksbestyreren på mobil tlf.: 41 60 98 82

Pengeinstitut: Sparekassen Kronjylland Kristrup Afd.
konto 9333 333 56 13 960

Stiftet 24. april 1905

- *din lokale vandforsyning*

derefter undersøge om der er firmaer der vil sponsorere nedtagningen og pakning. Det er en forudsætning for donationen at det ikke bliver en omkostning, som forbrugerne i Krstrup skal betale.

MM orienterede om at årsregnskabet ændres en smule, idet faktura for advokatbistand i forbindelse med taksationsforretningen på Gl. Clausholmvej først er kommet nu. Ændring bliver på kr. 20.000.

JET & MM har drøftet en tidsplan for ansættelse af ny driftsleder. Den kunne se således ud

- 1.8.2024 stillingsopslag
- 1.10. – 14.10.2024 samtaler
- 22.10.2024 ekstraordinært bestyrelsesmøde
- 1.12.2024 ny ansættelsesdato

På bestyrelsesmødet i maj/juni beslattes indholdet af stillingsopslaget (arbejdsindhold) og lønniveau og om stillingen skal indeles i to (driftsleder og administrativ medarbejder).

Referent: Michael Mose

Godkendt på bestyrelsesmødet den 20. marts 2024 af

Jens-Erik Thomsen

Lasse Rasmussen

Leif Gindesgaard

Martin Thau